

Принято: 
На заседании педагогического совета
Протокол № 11
от «31» августа 2020 г.



11.74
УТВЕРЖДАЮ: 
Директор МАОУ «СОШ № 20»
Улан-Удэ
М.Б. Сагапова
Приказ № "СОШ № 20"
от «28» августа 2020 г.



**Положение
о правилах посещения школы родителями (законными
представителями) и другими лицами**

1. Общие правила.

1. Посещение образовательного учреждения разрешено по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.
2. О назначенных встречах работники школы сообщают заранее службе охраны в письменном виде.
3. Классные руководители обязаны предварительно информировать администрацию и дежурного сторожа о классных родительских собраниях, заседаниях родительских советов и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц, с обязательной записью в журнале учета посещений.
4. Родители, приводящие детей в школу или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков ожидают детей в гардеробе у вахты.
5. При посещении школы ЗАПРЕЩАЕТСЯ:
 - нарушать общественный порядок;
 - приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
 - приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
 - препятствовать работе персонала школы, учебному процессу;
 - приводить с собой животных;
 - торговать и заниматься рекламной деятельностью;
 - ходить по школе в одежде
6. Сотрудники школы вправе удалить посетителя из школы и прилегающей территории в случаях:
 - нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
 - находящегося в верхней одежде далее гардероба;
 - бесцельного нахождения на прилегающей к школе территории;
 - посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении школы и на прилегающей территории;
 - некорректного отношения к работникам и ученикам школы;
 - когда посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других посетителей;
7. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

2. Правила поведения в школе родителями.

1. Вход родителям в школу разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.

2. Для встречи с кем-либо из работников школы необходимо:
 - предварительно договориться о времени и месте встречи;
 - прийти в школу в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
 - обратиться к вахтеру и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность;
 - снять верхнюю одежду.

Помните, что встречи с преподавателями возможны только после учебного процесса!

Запрещено вызывать преподавателей и обучающихся с урока!

3. Вход в школу родителей без регистрации возможен в следующих случаях:

- родительские собрания;
- дни открытых дверей;
- праздничные мероприятия.

3. Допуск посторонних лиц в школу.

1. Допуск посторонних лиц в школу (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками или их родителями (законными представителями)) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.
2. Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал посещений на вахте школы.

4. Поведение родителей (законных представителей) в мессенджерах и родительских чатах

1. Обходиться без благодарностей

Наверняка, каждый участник родительского чата частенько видит картину: выложено сообщение, а за ним еще 30 сообщений с репликами «спасибо». К слову, между этими репликами еще и встречаются уточняющие вопросы от особо непонятливых родителей. К концу таких «диалогов» можно увидеть сообщение от отвлекшейся мамы относительно того, что же все-таки надо сделать. Постоянные благодарности в родительском чате совершенно ни к чему. Один родитель, написавший «спасибо», обязывает остальных ответить тем же. Это засоряет всю беседу, в результате чего многие не могут найти нужную информацию.

Если уж так хочется поблагодарить, достаточно просто поставить «сердечко» около реплики.

2. Уважать чужой отдых

Конечно, все родители ставят родительские чаты на беззвучные режимы. Не стоит начинать обсуждение проблем до 9 утра и после 20 вечера. Люди приходят с работы и хотят отдохнуть после тяжелого дня, а не вступать в дискуссии со скучающей мамочкой. Следует уважать чужой отдых и хотя бы смотреть на часы перед тем, как отправить сообщение. Информация, касающаяся ухудшения здоровья ребенка, нештатной ситуации в семье или иная важная, передается в любое время персонально руководителю МАОУ в любой, удобной родителю (законному представителю) воспитанника форме.

3. Запрет на аудиосообщения

Отправление голосовых сообщений в родительский чат - считаются неподобающими, неприличными. Это раздражает многих родителей, особенно, когда таких аудиосообщений несколько подряд и их продолжительность составляет больше минуты. Лучше коротко написать свое мнение, тем более голосовые сообщения

мало кто будет слушать.

4. Никаких поздравлений

В мессенджерах есть отличные функции - можно отправлять яркие анимации, стикеры, картинки. Однако, это уместно только в личной переписке. В родительском чате подобные элементы недопустимы. Бесконечные картинки с ангелочками, довольные смайлики и череда реплик «спасибо» - просто лишняя информация в родительской группе.

5. Запрет на глупые посты

Частенько в родительском чате появляются сообщения следующего рода: «продам детскую кроватку» или «отдам котят». Для таких сообщений существуют специальные группы как в мессенджерах, так и в социальных сетях. Совершенно ни к чему засорять ими родительскую группу, которая создавалась для других целей.

6. Взаимная вежливость

В родительских чатах без споров не обойтись. Родители спорят по поводу и без повода: новогодние подарки, поведение детей в группе и др. Но даже в таких случаях все родители обязаны вести себя вежливо по отношению к собеседникам, работникам МАОУ. Ни в коем случае нельзя переходить на личности, оскорблять кого-то или ставить себя выше других. Если сложно справиться с агрессией, лучше вообще промолчать и не вступать в баталии.

7. Спам

Не публиковать в чат:

- фэйковые новости;
- вопросы по поведению любого ребенка и любые конфликтные ситуации.
- все вопросы могут обсуждаться только в личной переписке с родителем и педагогом;
- постороннюю информацию в виде фото или картинок, рекламу;
- просьбы о передаче информации о здоровье своего ребенка, время опоздания и т.п. Такую информацию необходимо писать лично классному руководителю.

8. Не учить других

В родительском чате часто выясняется, что некоторые родители пишут безграмотно.

Нужно запомнить: у каждого родителя свой уровень образования. Никто не обязывает писать грамотно, это не школа. Никаких фраз относительно безграмотности кого-то из родителей в чате быть не должно.

Что делать, если в родительском чате вас начали провоцировать или оскорблять? Если в родительском чате вас начали провоцировать и оскорблять, то:

- первоначально стоит предложить не высказывать свое субъективное мнение в публичном доступе;
- не опускаться до стиля общения обидчика и не переходить на ответные оскорбления;
- обратиться к администратору группового чата, с просьбой пресечь выбранную оппонентом форму общения.

Нарушившей общепринятый Порядок общения стороне необходимо знать и помнить статью ст. 5.61 Кодекса об административных правонарушениях, предполагающую наказание за унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме.

Заключение

Родительский чат - это публичное пространство, в котором так же, как и в обществе, нужно соблюдать правила приличия. Разумеется, не должно быть негативных высказываний, нецензурной брани, публичного обсуждения отсутствующих родителей и самих дошкольников, действий администрации и сотрудников МАОУ «СОШ №20.